



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Il Istituto Comprensivo di Palazzolo sull'Oglio

Via Dogane n. 8 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 030731438 - 0307438336

e-mail: BSIC84100G@ISTRUZIONE.IT - BSIC84100G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.ic2palazzolobs.edu.it

N. protocollo e data: Vedi segnatura

CIG ZD931831C7

Oggetto: Determina di spesa di affidamento diretto per l'acquisto di materiale informatico per il laboratorio linguistico della scuola secondaria di primo grado "M.L. King" e di notebooks per gli alunni disabili

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i RR.DD. n. 2440 del 18/11/1923 e n. 827 del 23/05/1924 inerenti la legge e il regolamento di contabilità di Stato

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997";

VISTA la Legge n. 190 del 06/11/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il D. L.vo n. 33 del 14/03/2013, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, avente per oggetto: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n.107";

VISTO l'articolo 31 del D.L. n. 41 del 22 marzo che prevede l'incremento di €. 150 milioni del Fondo per il funzionamento delle Istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTA la nota prot. 453 del 31.03.2021 del Ministero dell'Istruzione che fornisce alle Istituzioni Scolastiche le prime indicazioni in merito all'utilizzo dei fondi citati al capoverso precedente, ed in particolare, alla lettera d) del punto I.I, che prevede la possibilità di acquistare "...*dispositivi e materiali destinati al potenziamento delle attività di inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali*";

VISTA la nota prot. 7697 del 31.03.2021 del Ministero dell'Istruzione che comunica l'assegnazione di €. 14.306,53 della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41;

RILEVATA la necessità di investire una parte di tali fondi per acquistare il materiale di cui alla lettera d) del punto I.I. della nota prot. 453 del 31.03.2021;

RILEVATA inoltre la necessità di dover strutturare un laboratorio linguistico a favore degli alunni della scuola secondaria di primo grado "M.L. King", utilizzando i finanziamenti già previsti nel Programma Annuale 2021;

VISTO il P.T.O.F. - Piano Triennale per l'Offerta Formativa, approvato con delibera n. 54 dal Consiglio d'Istituto del 31.01.2019;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12.02.2021 con delibera n. 21;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. n. 129/2018, approvato con delibera n. 59 del Consiglio di Istituto del 29/04/2019;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire l'applicazione della normativa relativa all'applicazione delle norme per favorire protezione e la tutela del personale dipendente di questo Istituto Comprensivo;

VERIFICATO che sul portale www.acquistinretepa.it, che non esistono, alla data odierna, convenzioni CONSIP attive relative agli articoli oggetto della presente determina;

VISTO l'art. 1, c. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, c. 3, della Legge 23/12/1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali, costituite ai sensi dell'articolo 1, c. 455, della Legge 27/12/2006, n. 296, possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

CONSIDERATO che il contratto di cui alla presente determina dirigenziale sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip s.p.a. relativa ad articoli comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATA la necessità di espletare la procedura di affidamento della fornitura in parola nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché rotazione;

VISTO l'avvio della procedura di richiesta preventivo attraverso la piattaforma ME.PA. di Acquisti in rete come da nota prot. 3610 del 27.04.2021;

Visto il preventivo inviato attraverso la piattaforma ME.PA. dalla ditta Tecnooffice s.r.l. come da nota prot. 4083 del 13.05.2021 che prevede un costo così definito:

- Per l'acquisto di n. 16 notebooks per le attività di inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali € 6.593,28+iva 4%
- Per l'acquisto delle attrezzature per il laboratorio linguistico € 12.753,12+iva 22%

TENUTO CONTO che il materiale richiesto è corrispondente all'interesse pubblico che si intende soddisfare, con disponibilità alla consegna in tempi brevi di quanto richiesto, con piena congruità del prezzo in rapporto alle prestazioni richieste;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12.02.2021 con delibera n. 21, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

RITENUTO pertanto, di procedere in merito;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di avviare, ai sensi del D.I. 129/2018, dell'art. 36, c. 2, lett. a del D.L.vo 50/2016 e delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, la procedura di affidamento diretto alla ditta Tecnooffice s.r.l. di Darfo Boario Terme per la fornitura di materiale informatico per il laboratorio linguistico della scuola secondaria di primo grado "M. L.King" e di notebooks per gli alunni disabili,

come da trattativa diretta n. 1682749 effettuata tramite la piattaformaME.PA. di Acquisti in rete;

3. Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di €. 22.415,82 (iva compresa) da imputare nelle uscite del Programma Annuale 2021, che sarà dotato della necessaria disponibilità finanziaria, come di seguito riportato:
 - €. 6.857,01 – Attività A3/3 – Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 – sottoconto 4/3/17;
 - €. 15.558,81 – Attività A3/1 – Didattica – sottoconto 4.3.17;
4. Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione dell'ordine in parola;
5. Di ottemperare a quanto stabilito dalla L. 136/2010, art. 3, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Gusmini Barbara;
7. Di autorizzare il DSGA Raineri Luca all'imputazione della spesa complessiva di €. 22.415,82 (iva compresa) di cui alla presente determina, nelle uscite del Programma Annuale 2021 dell'Istituto, alle attività sopra specificate;
8. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale www.ic2palazzolobs.edu.it in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Gusmini